

Company
Description

Desde la Dirección de Gestión de Personas de la Universidad de Deusto, de manera coordinada con la IRPO (Oficina de de Proyectos Internacionales de Investigación), trabajamos para incorporar a nuestra plantilla el puesto arriba indicado para nuestro campus de Bilbao. La Oficina de Proyectos Internacionales de Investigación apoya la internacionalización de los grupos de investigación de Deusto, fomentando su participación en proyectos y redes de investigación internacionales. El objetivo es contribuir a que los investigadores sean conscientes del potencial de su investigación, apoyar el establecimiento de acuerdos internacionales de colaboración continuada y facilitar el acceso a las oportunidades de financiación en todo el mundo. La persona deberá trabajar en estrecha colaboración con los miembros de equipos y proyectos de investigación, así como con los/as gestoras de la Oficina, para asegurar la correcta gestión económico - financiera de los proyectos, con estas entidades para favorecer el incremento de la presencia europea del personal investigador de la universidad. Deberá tener experiencia probada en la gestión y diseño de proyectos internacionales de investigación, impulsando la elaboración de propuestas de los grupos asignados e identificando nuevas oportunidades de participación.

Information

 Deadline: 2019-12-31
 Category: Academia
 Province: Bizkaia

 Country: Spain
 City: Bilbao

Company

Universidad de Deusto

**Main functions, requisites & benefits****Main functions**

Apoyar y realizar asesoramiento en proyectos de investigación de la IRPO. Identificación de las posibilidades de financiación (búsqueda de subvenciones, preparación de documentación, etc.). Apoyo a los equipos de investigación en preparación de propuestas económicas y resolución de dudas de proyectos de I+D+i. Supervisión, seguimiento y control económico de todos los proyectos de investigación desde la preparación hasta la concesión y posterior justificación ante instituciones externas. Realización de cambios en planes de viabilidad, prórrogas, cambios de partidas presupuestarias, etc... Preparación de documentación para auditorías y justificación ante auditores. Supervisión de informes financieros.

Requisites

Licenciatura o grado en Ciencias Económicas o Empresariales u otra formación con especialización en gestión. Formación y/o experiencia profesional en gestión de proyectos de I+D+i (ej. FP7, H2020) así como en los mecanismos de financiación de la Comisión Europea. Capacidad de negociación y de relacionarse para generar canales de interacción con los investigadores a nivel interno y con otras entidades locales, regionales e internacionales. Inteligencia colaborativa y competitiva. Idiomas, dominio de inglés y castellano, valorándose dominio de euskera. Competencias ligadas al puesto de trabajo: Capacidad de organización y trabajo en equipo. Fiabilidad y orientación a la calidad. Alta proactividad y responsabilidad. Habilidades de comunicación e interlocución. Orientación a resultados y a cumplimiento de objetivos.

Benefits

Incorporación inmediata en la estructura de la Universidad de Deusto en el Vicerrectorado de Investigación y Transferencia. La plaza tiene vocación de estabilidad y las condiciones económicas serán acordes con la experiencia y los conocimientos aportados por los/as candidatos/as. En la Universidad de Deusto apoyamos la inclusión de personas con discapacidad. Por ello, animamos a que esta condición sea reflejada en tu candidatura (Certificado de Discapacidad igual o superior al 33%).