

**Company**  
**Description**

Empresa del sector biotech  
ubicada en el Parque Tecnológico  
de Zamudio

**Information**

 Deadline: 2022-05-31  
 Category: Business  
 Province: Bizkaia

 Country: Basque Country  
 City: Zamudio

**Company**

Syngoi Technologies

**SYNGOI****Main functions, requisites & benefits****Main functions**

En dependencia del CFO, se responsabilizará de las siguientes tareas: Registro y llevanza de la contabilidad, control contable y soporte en sistemas de reporte. Conciliación bancaria. Responsable de la parte de contabilidad y valoración de inventarios. Control del registro de activos fijos. Control del Plan anual de inversiones de la compañía. Control de tesorería. Control de pedidos. Relación administrativa con proveedores y clientes. Soporte en gestión y justificación de subvenciones y ayudas públicas. Gestión documental. Otras tareas propias del puesto.

**Requisites**

Formación contable. Se valorará experiencia como administrativo/contable. Usuario Office avanzado. Nivel intermedio inglés B2 (se hará entrevista). Profesional proactivo, alta capacidad de trabajo, cumplimiento de plazos y trabajo en equipo. Formación en Economía/ADE. Se valorará formación financiera y contable de postgrado

**Benefits**

Contrato indefinido. Jornada completa. Incorporación inmediata. Empresa joven con gran proyección. Posibilidad de desarrollo de carrera profesional. Salario bruto anual a valorar según candidato. Revisión de salario anual.

