

**Company**  
**Description**

ZIV es un partner tecnológico que ofrece soluciones inteligentes para redes de AT, MT y BT a compañías eléctricas, EPCs y promotores de todo el mundo.

Equipos y sistemas de protección y control para subestaciones eléctricas (SIPCO)

Telecomunicaciones, networking y sensores.

Equipos y soluciones inteligentes para la digitalización de las redes de media y baja tensión (DAS)

Integración de Renovables (ANM/DERM).

Contadores inteligentes y Soluciones AMI.

Recarga AC para vehículos eléctricos.

**Information**

 **Deadline:** 2022-05-31

 **Country:** Basque Country

 **Category:** Business

 **City:** Zamudio

 **Province:** Bizkaia

**Company**

ZIV

**Main functions, requisites & benefits****Main functions**

Administración de salarios, cotización y tributación. Definición de procedimientos de RRHH y mejora de los mismos. Contacto con los empleados: aclaración de dudas en materia laboral, conceptos salariales, información de cambios en la organización. Seguimiento del presupuesto de retribución y costes de personal. Seguimiento de las novedades en legislación laboral, convenios colectivos, prácticas del sector, normativa interna. Planificar, organizar y desarrollar las funciones del área. Dinamizar el desarrollo organizativo que permita la consecución de los retos y objetivos estratégicos marcados de acuerdo a la cultura y valores de la compañía. Cumplimiento de los objetivos de selección: análisis de necesidades, problemática en la búsqueda de perfiles y lanzamiento de acciones específicas. Elaborar y cumplir el Plan de Formación. Supervisar el sistema de evaluación del desempeño para que permita alinear a las personas con el proyecto. Desplegar el modelo de desarrollo y de gestión de los planes de sucesión y carrera, así como de los altos potenciales. Coordinar el despliegue de los planes de comunicación. Colaborar en la homogeneización de las políticas y procesos de RRHH en todas unidades de negocio/ delegaciones.

**Requisites**

Formación: Licenciatura, valorándose postgrado en Gestión de Empresa y/o RRHH. Idioma: Imprescindible buen manejo de inglés.

Conocimientos técnicos: Conocimiento de Administración de personal (Meta4). Conocimientos básicos de sistemas de gestión ERP

Experiencia en procesos de desarrollo organizativo. Experiencia desarrollando modelos de desarrollo/ talento. Experiencia en organizaciones con multi localización. Experiencia gestionando las relaciones laborales desde un nuevo modelo de relación.

Experiencia: en el sector industrial y/o de servicios a la industria desarrollando funciones generales dentro de RRHH. Origen: industrial o de servicios a la industria, no descartándose otros orígenes si el contenido de trabajo es relevante