DOCUMENTALISTA

Company Description

ARFLU, S.A. empresa distrubidora y fabricante de Valvuls Industriales

Information

Deadline: 2025-07-30
Category: Business
Province: Bizkaia
Country: Spain
City: SOPELA

Company

ARFLU

Main functions, requisites & benefits

Main functions

En dependencia del Project Manager: Preparar, gestionar y emitir a cliente la documentación técnica y de calidad de proyecto, de acuerdo con los requisitos del contrato, siguiendo las instrucciones de cliente, así como la instrucción interna de gestión documental, hasta su completa aprobación. Controlar y hacer seguimiento (interno y con cliente), de cada documento de proyecto hasta aprobación final Activar a los departamentos involucrados (calidad, ingeniera, PM, etc.) asegurando la emisión de la documentación en tiempo y forma. Preparar y emitir el Dossier final (técnico/calidad), en los proyectos que así lo requieran. Comunicación directa con el cliente para aclaraciones sobre la documentación del pedido/proyecto. Comunicación directa con proveedores para solicitud y aclaraciones de documentos relacionados con actividades/materiales subcontratados.

Requisites

Se requiere: Formación técnica, ingeniería técnica o similar. No requerida ingeniería superior/máster. Nivel alto hablado y escrito del idioma inglés Control y manejo de herramientas informáticas: Excel, Word, pdf Actitud proactiva

Benefits

Te ofrecemos un contrato indefinido para trabajar con nosotros en nuestras instalaciones de Sopelana. Somos una empresa con más de 30 años de trayectoria en la comercialización, distribución y montaje de válvulas y otras actividades industriales y de servicios.